

проводят соответствующие заместители директора, старший мастер. Методическая работа в профессиональном учебном заведении осуществляется в коллективной и индивидуальной формах.

II. Коллективные формы методической работы

2.1 Формами коллективной методической работы являются : педагогический совет, центр инновационных педагогических технологий и мониторинга качества образования, группы научно-методического обеспечения, школы передового опыта, педагогические чтения, семинары-практикумы.

2.2. Педагогический Совет является постоянно действующим органом коллегиального рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной, методической работы и производственной деятельности.

2.2.1 . педагогический совет обсуждает:

- результаты анализа учебно-воспитательной, производственной деятельности и планирование работы на перспективу в современных экономических условиях:
- результаты анализа качества знаний, умений и навыков обучающихся, предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса:
- результаты анализа состояния и организации методической работы :
- результаты внутреннего контроля, мероприятия по совершенствованию содержания, форм и методов обучения и воспитания обучающихся, устранению выявленных недостатков:
- состояние комплексного методического обеспечения предметов и профессий:
- опыт разработки и применения инженерно -педагогическими работниками эффективных форм и методов обучения;
- результаты внедрения новых форм организации труда мастеров производственного обучения и преподавателей;
- состояние и меры по совершенствованию теоретического, производственного обучения и производственной практики обучающихся;
- результаты экспериментальной работы по проблемам проф. образования, проводимые совместно с научными организациями;
- состояние воспитательной, культурно- массовой работы, нравственно- правового, экономического и физического воспитания обучающихся, меры по совершенствованию этой работы;
- мероприятия по подготовке к началу и завершению учебного года, профессиональной ориентации и комплектованию.

Председателем педагогического совета, как правило, является директор учебного заведения. В отдельных случаях председатель избирается из числа наиболее квалифицированных работников на заседании педагогического совета.

2.2.2. В состав педагогического совета- входят руководители учебного заведения, методист, старший мастер, мастера производственного обучения и преподаватели, воспитатели,

руководитель физического воспитания, старший библиотекарь, психолог, медицинский работник, представители общественных организаций колледжа, родительского комитета.

2.3. В профессиональном колледже создан центр инновационных педагогических технологий и мониторинга качества обучения и организуются следующие группы(ГНМО):

- научно-методического обеспечения подготовки кадров по программе подготовки квалифицированных рабочих(служащих)

« Тракторист-машинист с/х производства» ,

« Механизация сельского хозяйства»;

- научно-методического обеспечения изучения предметов гуманитарного и естественно-научного цикла;

научно-методического обеспечения подготовки кадров по программе подготовки квалифицированных рабочих(служащих) « Экономика и бухгалтерский учёт », «Технология продукции общественного питания», « Повар, кондитер».

- научно-методического обеспечения воспитательной работы в колледже.

2.3.1. Центр инновационной и научной работе создается и утверждается приказом директора колледжа. При обсуждении вопросов, представляющих общий интерес, проводятся совместные заседания научно – методических групп. Для участия в работе научно- методических групп могут привлекаться научные работники, специалисты базовых предприятий, высших и средних специальных учебных заведений и общеобразовательных школ.

2.3.2. Научно – методические группы:

- обеспечивают реализацию методических указаний,

инструкций и рекомендаций по вопросам содержания и организации учебно- воспитательного процесса и методической работы;

- изучают учебные планы и программы, осуществляют меры по их выполнению;

- анализируют содержание подготовки квалифицированных рабочих;

-рассматривают и рекомендуют изменения в учебные программы в связи с достижениями науки и техники;

-обсуждают состояние и меры по совершенствованию производственного обучения и практики, преподавание отдельных предметов, анализируют результаты выпускных квалифицированных экзаменов, определяют уровень знаний и навыков обучающихся, намечают пути ликвидации пробелов в их знаниях;

-рассматривают вопросы организации и методики проведения индивидуальной работы с обучающимися;

-изучают работу преподавателей и мастеров, оказывают им практическую помощь;

-обсуждают вопросы методики изучения программного материала по теоретическому и производственному обучению, выполнения обучающимися самостоятельных работ, организация конкурсов профессионального мастерства, мероприятия по охране труда обучающихся;

- определяют наиболее целесообразные формы организации производственного обучения для данной профессии;
- оказывают помощь мастерам и преподавателям в разработке и совершенствовании перспективно-тематических планов, планов уроков, в подготовке и проведении занятий;
- рассматривают вопросы воспитательной работы, проводимой мастерами производственного обучения и преподавателями, планирование и методики проведения внеклассных мероприятий с обучающимися;
- вместе с руководителями колледжа организуют открытые уроки и взаимопосещения занятий, их обсуждение, изучение и внедрение в практику работы преподавателей и мастеров производственного обучения достижений науки, техники и технологии производства, передового педагогического опыта, эффективных форм и методов обучения;
- рассматривают и обсуждают перечни учебно-производственных работ, содержание проверочных работ по производственному обучению, детальные учебные программы производственной практики, а также тематику письменных экзаменационных работ, перечень и содержание квалификационных (пробных) производственных работ, экзаменационные билеты по общетехническим и специальным дисциплинам, приложения к билетам по общеобразовательным дисциплинам;
- принимают участие в комплексном методическом обеспечении предметов и профессий средствами обучения, оснащении и улучшении работы учебных кабинетов, лабораторий и мастерских, полигона, учебного хозяйства;
- организуют обмен по внедрению в учебный процесс современных технических средств обучения и научной организации труда;
- организуют работу среди преподавателей и мастеров по составлению методических разработок, оказывают помощь преподавателям и мастерам в работе по самообразованию;

2.3.3 Руководители научно-методических групп, назначаются из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей и мастеров производственного обучения - директором учебного заведения. Руководители групп утверждаются приказом директора. В обязанности руководителя входит составление плана, организация работы научно-методического объединения, подготовка и проведение заседаний, оформление протоколов. Планы работы научно-методического центра после обсуждения на заседаниях утверждаются директором.

2.3.4 Члены научно-методических групп принимают активное участие в их работе, своевременно выполняют возлагаемые на них поручения, вносят на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением обучения и воспитания обучающихся.

2.3.5 Содержание, формы и методы работы центра инновационных педагогических технологий выбираются самостоятельно членами научно- методических групп в зависимости от конкретных условий профессионального учебного заведения и индивидуального способностей инженерно педагогических работников.

Для участия в работе центра могут привлекаться сотрудники и специалисты предприятий,

высших и средних специальных заведений и общеобразовательных школ. План работы центра составляется, как правило, на год, исходя из задач, стоящих перед инженерно-педагогическим коллективом на учебный год и на основе анализа результатов учебно-производственной деятельности профессионального колледжа за прошедший год.

III. Индивидуальная методическая работа

3.1. Индивидуальная методическая работа осуществляется в форме:

самостоятельной методической работы руководителей, преподавателей, мастеров, воспитателей и других инженерно-педагогических работников по повышению педагогической квалификации и профессионального мастерства..

3.2. Самостоятельная методическая работа включает:

- повышение педагогической квалификации и профессионального мастерства;
- изучение содержания учебных планов и программ по предмету (профессии), материалов научно - технической информации, методической и специальной литературы республиканских и областных учебно-методических кабинетов по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, а также Государственных отраслевых стандартов, стандартов предприятий;
- разработку и совершенствование перспективно-тематических планов по теоретическому и производственному обучению, планов урока и воспитательной работы;
- творческое освоение и использование на уроках передового педагогического и производственного опыта, эффективных методов обучения;
- участие в составлении методических разработок по отдельным наиболее трудным темам учебной программы с учетом передового педагогического опыта, а также частных методик по теоретическим предметам и производственному обучению;
- работу по улучшению оборудования и формирования учебного кабинета, лабораторий, учебно- производственной мастерской, составление паспортов комплексного методического обеспечения предметов (профессий). Планы самостоятельной методической работы составляются на учебный год и находятся у инженерно-педагогических работников.

3.3. Индивидуальная методическая работа осуществляется постоянно и включает:

- изучение системы работы преподавателей, мастеров производственного обучения и воспитателей и оказание им помощи;
- проведение с ними бесед, консультаций и оказание им помощи в составлении планов самостоятельной методической работы;
- выявление и обобщение положительного опыта работы преподавателей, мастеров производственного обучения и воспитателей, распространение его в учебном заседании.

IV. Методический кабинет

4.1. В целях обеспечения необходимых условий для проведения методической работы в учебном заведении создается методический кабинет, основными задачами которого являются:

- оказание помощи преподавателям, мастерам производственного обучения и другим инженерно-педагогическим работникам в повышении уровня их квалификации путем систематической информации и пропаганды достижений науки, техники и технологии производства, передового педагогического и производственного опыта, организации лекций, докладов, бесед, консультаций;
- создание условий для подготовки руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения, воспитателей и других инженерно- педагогических работников к проведению учебных занятий и внеклассной работы, участию в коллективной и индивидуальной методической работе;
- оказание помощи руководителям в организации и проведении педагогических семинаров, диспутов, занятий школ передового опыта, конференций, в исследовательской и экспериментальной работе, проводимой в колледже.

4.2. Руководство методическим кабинетом возлагается на методиста.